

۲۳۸۷

بسمه تعالیٰ

اساسنامه انجمن اطلاع رسانی دیابت گابریک

مجمع عمومی امنا

محل
امضاء

فصل اول - کلیات و اهداف:

ماده ۱

نام سازمان مردم نهاد مورد نظر انجمن اطلاع رسانی دیابت گابریک است که در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار "انجمن" نامیده می شود.

ماده ۲

نوع فعالیت: کلیه فعالیتهای انجمن غیرسیاسی و غیرانتفاعی غیردولتی بوده و در موضوع بهداشت و سلامت، با رعایت کامل قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران و این اساسنامه فعالیت خواهد نمود.

ماده ۳

محدوده فعالیت انجمن در سطح ملی است.

ماده ۴

محل: مرکز اصلی انجمن دراستان: - به نشانی: استان تهران شهرستان تهران پایین تر از میدان آزادی خ خالد اسلامبولی خ ۱۶ پلاک ۴ کد پستی ۱۵۱۱۷۶۷۱۱۴ واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از کسب مجوز از مرجع صدور پروانه برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه یا دفتر نمایندگی ایجاد نماید.

ماده ۵

تابعیت: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند.

ماده ۶

مدت فعالیت انجمن از تاریخ تأسیس به مدت نامحدود می باشد.

ماده ۷

دارایی اولیه انجمن اعم از منقول و غیرمنقول مبلغ ۱۰۰۰۰۰ ریال می باشد که از سوی هیأت موسس تمامًا پرداخت شده و در اختیار انجمن قرار گرفته است.

تبصره: موسسان و وابستگان طبقات اول و دوم آنان و همچنین هیات امنا و مدیران موسسه حق معامله با موسسه را ندارند.

ماده ۸

هیأت موسس انجمن اشخاصی هستند که برای تهیه مقدمات تشکیل قیام نموده و بعد از تأسیس تحت عنوان موسس مسؤولیتی نخواهند داشت.

ماده ۹

اهداف انجمن عبارتند از :

الف : کلیات

اطلاع رسانی و آموزش به جامعه در خصوص شناخت بیماری دیابت و راههای پیشگیری و کنترل آن
ب : روش اجرای هدف

۱- انجام فعالیتهای آموزشی و اطلاع رسانی جهت پیشگیری از دیابت در سطوح اولیه، ثانویه و ثالثیه (منظور از پیشگیری اولیه جلوگیری از ابتلای افراد به دیابت می باشد - پیشگیری ثانویه، کنترل صحیح بیماری را به منظور جلوگیری از عوارض بلند مدت آن شامل شده و هدف از پیشگیری ثالثیه جلوگیری از پیشرفت عوارض به وجود آمده می باشد -۲- پشتیبانی یو حی برای افراد دیابتی و خانواده ایشان -۳- راهنمای افراد دیابتی جهت استفاده از خدمات وسایل درمانی و آخرين دستاوردهای مرتبط با دیابت -۴- همکاری با کلینیک ها بیمارستانها، ارگانها و سازمان ها و مراکز دولتی مرتبط با دیابت در جهت اهداف انجمن -۵- برگزاری جلسات و نشستهای اطلاع رسانی در خصوص دیابت در محل انجمن و یا خارج از آن -۶- توزیع جزوات، CD و چاپ مطالب در نشریات و سایتهاي اینترنتی -۷- تالیف، ترجمه و چاپ کتب و نشریات -۸- برگزاری کارگاه، سمینار و همایش های مرتبط با دیابت برای افراد دیابتی و کادر جامعه پزشکی -۹- انجمن هیچگونه دخالتی در امور درمانی بیماران نداشته و هیچگونه تجویزی درمورد نوع یا میزان داروی مصرفی در انجمن صورت نخواهد گرفت. به این معنا که مداخله ای در امور درمانی پزشکان معالجه صورت نگرفته و انجمن جایگزین پزشک معالج فرد دیابتی نمی باشد. اگردر حین استفاده از خدمات انجمن برای مراجعه کنندگان مشکلات پزشکی پیش آید انجمن فقط مسئولیت اطلاع به اورژانس را به عهده دارد و هیچگونه مسئولیتی در قبات درمان افراد ندارد -۱۰- در صورتیکه اجرائی نمودن مواردی از اهداف مستلزم کسب مجوز از دستگاههای خاص باشد اقدام پس از کسب مجوز صورت می گیرد ۱۱- انجام خدمات حمایتی و مددکاری برای آموزش دیدگان عضو انجمن با تأیید واحد مددکاری در تهیه انسولین ها، داروها و لوازم پایش قند خون و هزینه های درمانی و در صورت نیاز معیشتی و زندگی از طریق حامیان موردی و کمکهای خیرین به انجمن -۱۲- امداد رسانی داروئی (انسولین و داروهای خوارکی) و لوازم پایش قند خون و معیشتی به اعضاء انجمن و در صورت امکان به سایر مبتلایان به دیابت در حوادث طبیعی نظیر سیل، زلزله و سایر فوریت ها با حمایت خیرین و استفاده از اعتبارات حمایتی -۱۳- با توجه به اهمیت مطالبه گری به عنوان یکی از وظایف کلیدی سازمان های مردم نهاد، انجمن اطلاع رسانی دیابت گابریک دفاع از حقوق مبتلایان به دیابت را به عنوان هدف اصلی دنبال خواهد کرد.

فصل دوم : ساختار

ماده ۱۰

ارکان انجمن عبارتند از :

۱- مجمع عمومی ۲- هیأت مدیره ۳- بازرس

ماده ۱۱

وظایف مجمع عمومی مؤسس:

- ۱- انجام اقدامات اولیه برای تاسیس انجمن؛
- ۲- تهیه و طرح اساسنامه و تصویب آن؛
- ۳- انتخاب اعضاء هیأت امنا؛
- ۴- انتخاب اولین مدیران و بازرسان.

تبصره ۱: اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی مؤسس در بار اول با حضور نصف علاوه یک اعضاء بوده و در صورت عدم حد نصاب اکثریت لازم، در بار دوم با حضور یک سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.

تبصره ۲: تصمیمات مجمع عمومی مؤسس با اکثریت دو سوم آراء حاضرین با تایید مرجع صدور پروانه و دستگاه تخصصی اتخاذ و رسمی می شود.

ماده ۱۲

مجمع عمومی عادی متتشکل از اعضای هیات امنا بوده و عالیترین مرجع تصمیم گیری است که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

تعداد اعضای هیات امنا ۱۵ نفر می باشد

ماده ۱۳

چنانچه ادامه همکاری هر یک از اعضای هیات امنا به علل فوت، عزل و یا استعفا غیر ممکن شود، هیات امنا شخص واحد شرایط و مورد اعتماد دیگری را رای اکثریت نسبی اعضا بعنوان عضو هیات امنا انتخاب می نماید.

ماده ۱۴

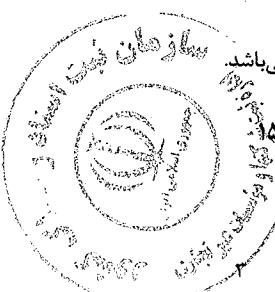
مجمع عمومی عادی هیات امنا سالانه در مهرماه تشکیل خواهد شد. جلسه با حضور نصف به علاوه یک اعضا بار اول رسمیت یافته و با حضور هر تعداد از اعضای در بار دوم تشکیل و رسمی خواهد بود.

تبصره ۱ - اکثریت لازم جهت اتخاذ تصمیم مجمع عمومی عادی نصف به علاوه یک آرا حاضرین در جلسه رسمی مجمع می باشد مگر در خصوص انتخاب مدیران یا بازرسان که با اکثریت نسبی خواهد بود. در صورتی که در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد، جلسه دوم به فاصله حداقل ۱۰ (ده) روز تشکیل و با هر تعداد از اعضای حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافته.

تبصره ۲ - مجمع عمومی هیات امنا ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیات مدیره یا بازرس (ها) یا یک پنجم اعضای هیات امنا در صورتی که هیات مدیره یا بازرس ظرف مدت ۲۰ روز به درخواست اعضای مبنی بر تشکیل مجمع عمل ننماید، تشکیل می گردد.

تبصره ۳ - دعوت برای مجمع عمومی عادی از طریق درج آگهی در روزنامه کشیرالانتشار حداقل ۱۰ روز و حداقل ۴۰ روز قبل از برگزاری مجمع و با دعوت کتبی-تلفنی صورت می پذیرد.

ماده ۱۵



وظایف مجمع عمومی عادی امنا

- ۱- انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان (اصلی و علی البدل)؛
 ۲- استماع و رسیدگی به گزارش هیات مدیره و بازرس (ها)؛
 ۳- تعیین خط مشی کلی انجمن؛
 ۴- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیات مدیره؛
 ۵- تعیین عضو جانشین هیات امنا؛
 ۶- تصویب ترازنامه و بودجه انجمن؛
 ۷- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه ها؛
 ۸- عزل اعضای امنا، هیات مدیره و بازرسان.

ماده ۱۶

جمعیت عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

- ۱- با درخواست اکثریت اعضای هیات مدیره یا بازرس؛
 ۲- با درخواست یک پنجم اعضای امنا.

تبصره ۱ - دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل ۱۰ (ده) روز قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضا امنا خواهد رسید.

تبصره ۲ - اکثریت لازم جهت تشکیل مجمع عمومی فوق العاده بار اول همان شرایط مجمع عمومی عادی می باشد و دربار دوم با حضور بیش از یک سوم اعضای امنا تشکیل می گردد.

تبصره ۳ - تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با تصویب دو سوم اعضای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده ۱۷

وظایف مجمع عمومی فوق العاده :

- ۱- تصویب تغییرات اساسنامه؛
 ۲- بررسی و تصویب یا رد انحلال انجمن؛
 ۳- تغییر در میزان سرمایه؛
 ۴- انحلال قبل از موعد؛
 ۵- هرگونه تغییر در ماهیت.

ماده ۱۸

جلسات مجامعت عمومی امنا توسط هیات رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۱ - اعضای هیات رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیات مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی، انتخاب خواهند شد.

تبصره ۲ - رئیس هیات مدیره، رئیس هیات رئیسه مجامعت عمومی خواهد بود مگر اینکه موضوع عزل یا انتخاب هیات مدیره باشد.

ماده ۱۹

هیات مدیره:

انجمن دارای هیات مدیره ای مرکب از ۷ نفر عضو اصلی و دو نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره ۱- جلسات هیات مدیره با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرا حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصره ۲- شرکت اعضای هیات مدیره در جلسات آن ضروریست و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا ۵ جلسه متوالی یا ۳ جلسه متنابع در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

تبصره ۳- دعوت از اعضای هیات مدیره باید حداقل ۵ روز قبل از تشکیل جلسه به صورت قانونی انجام پذیرد.

۲۰ ماده

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیات مدیره یا بازرس عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیات مدیره یا بازرسی بحای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

در صورتیکه تعداد هیات مدیره یا بازرس به هر دلیل کمتر از تعداد اعضاء اصلی شود و ورود اعضاء علی البدل نیز موجب تکمیل آن نشود مجمع عمومی حسب مورد به صورت عادی یا به صورت فوق العاده جهت تکمیل تعداد باقیمانده اعضاء برگزار خواهد گردید.

۲۱ ماده

هیات مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه بار تشکیل می گردد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

تبصره: نحوه تشکیل جلسه فوق العاده بمحض آئین نامه داخلی است که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید.

۲۲ ماده

اعضای هیات مدیره در اولین جلسه ای که بعد از انتخاب شدن تشکیل می دهند از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها را اساسنامه یا آئین نامه ای که به تصویب مجمع عمومی امنا خواهد رسید مشخص می نماید.

تبصره ۱- هیات مدیره در هر موقع می تواند افراد فوق الذکر را از سمت های مذکور عزل کند.

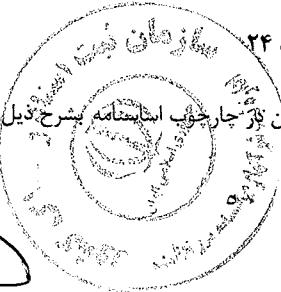
تبصره ۲- هیات مدیره در صورت لزوم می تواند سمت های دیگری برای سایر اعضاء هیات مدیره تعریف نماید.

۲۳ ماده

هیات مدیره برای مدت ۲ سال انتخاب خواهد شد. انتخاب مجدد هیات مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده همچنان هیات مدیره موظف است حداقل ۳ ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی امنا به منظور انتخابات هیات مدیره جدید دعوت نماید. هیات مدیره قبل از درج آگهی موظف است دستور و زمان برگزاری مجمع را به تأیید مرجع صدور پروانه برساند و حداقل ده روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به مراجع ذی ربط و ذی صلاح اعلام نماید.

۲۴ ماده

هیات مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن پرچار جوب اساسنامه پیش نیز می باشد:



حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجامع عمومی، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و اداری و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واکناری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل و سایر وظایفی که بر اساس اساسنامه به هیات مدیره واگذار گردیده، به طور کلی هیات مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می‌باشد پس از تصویب مجمع به نام مرکز انجام دهد.

تبصره ۱- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص هیات امنا است، هیات مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور مشروط به رعایت حدود اهداف و اساسنامه را دارا می‌باشد.

تبصره ۲- هیات مدیره پس از تصویب می‌تواند در انجام معاملات و یا پرداخت هزینه‌های جاری انجمن تا مبلغ ۱۰۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال (یک میلیارد ریال) بدون تصویب مجمع عمومی رأساً اقدام نماید.

۲۵ ماده

مجمع عمومی عادی امنا ۱ نفر را بعنوان بازرس اصلی و ۱ نفر را بعنوان بازرس علی‌البدل برای مدت یکسال انتخاب خواهد نمود.

۲۶ ماده

هیأت مدیره از بین خود یا خارج یک نفر را به سمت مدیرعامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین می‌نماید.

عمومی

۲۷ ماده

بازرس می‌تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات مرکز انجام داده و استند و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده مجمع عمومی را بنماید.

۲۸ ماده

هیأت مدیره و بازرسان تا زمانیکه جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده اند در مسئولیت خود باقی خواهند بود.

۲۹ ماده

اشخاص ذیل نمی‌توانند بعنوان بازرس انتخاب شوند:

- ۱- کسانی که به علت ارتکاب جرم و به موجب حکم قطعی دادگاه از حقوق اجتماعی کلاً و یا بعضًا محروم شده باشند؛
- ۲- مدیران و مدیر عامل؛
- ۳- اقربای سبی و نسبی مدیران و مدیر عامل تا درجه سوم از طبقه اول و دوم؛
- ۴- همسر اشخاص مذکور در پنداشتمان.

تبصره: انتخاب مجدد بازرسان بلا مانع است.

٣٠ ماده

وظایف بازرس بشرح ذیل است:

- ١- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی امنا؛
- ٢- مطالعه گزارش سالانه هیات مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی؛
- ٣- گزارش هر گونه تخلف هیات مدیره از مقاد اساسنامه به مجمع عمومی امنا؛
- ٤- اظهار نظر کتبی درباره صحت صورت دارایی، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که هیات مدیره و مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشتند؛
- ٥- سایر وظایفی که اساسنامه و قوانین و مقررات موضوعه به عهده بازرس قرار داده است.

تبصره: بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیات مدیره شرکت نماید.

٣١ ماده

مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی مرکز است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیأت مدیره و اساسنامه به او تفویض می گردد نماینده انجمن محسوب شده و از طرف انجمن حق امضا دارد.

تبصره ۱: عزل مدیر عامل از اختیارات هیأت مدیره می باشد که باید مستند و مدلل باشد.

- تبصره ۲- اگر مدیرعامل عضو هیأت مدیره باشد دوره مدیریت عاملی او از مدت عضویتش در هیأت مدیره بیشتر نخواهد بود لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد.
- تبصره ۳- کلیه اسناد و اوراق بهادر و تعهدآور با امضای مدیر عامل و خزانه دار و در غیاب هر یک، با امضای رئیس هیأت مدیره و با مهر انجمن معتبر خواهد بود.

٣٢ ماده

- مدیرعامل مجری مصوبات مجمع عمومی و هیأت مدیره بوده و دارای اختیارات و مسئولیتهای ذیل می باشد :
- ١- نمایندگی قانونی در مراجع رسمی و نهادها و در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی؛
 - ٢- استخدام و عزل و نصب کارکنان در حدود ضوابط و مصوبات و با تصویب هیأت مدیره؛
 - ٣- نگهداری دارایی، اموال، حسابها، اسناد و دفاتر؛
 - ٤- اعمال اختیاراتی که بصورت موردي یا مقطعي از جانب هیأت مدیره به او تفویض شده باشد؛
 - ٥- ارائه پیشنهادهای لازم در زمینه گسترش، بهبود و هماهنگی در فعالیتهای مرکز به هیأت مدیره جهت ارائه به مجمع عمومی؛
 - ٦- تهیه پیش نویس ترازنامه، بودجه، خط مشی و گزارش سالیانه جهت بررسی هیأت مدیره و ارسال به مجمع عمومی؛
 - ٧- تهیه پیش نویس آئین نامه های مورد لزوم جهت طرح و تصمیم گیری در هیأت مدیره؛
 - ٨- نظارت و ایجاد هماهنگی در فعالیت شعب، نمایندگی ها و دفاتر؛
 - ٩- پیشنهاد برگزاری جلسه مجمع عمومی فوق العاده با ذکر علل موجه برای تصویب به هیأت مدیره؛
 - ١٠- انجام سایر وظایف و اختیاراتی که طبق اساسنامه و قوانین و مقررات مربوطه به مدیرعامل محول شده یا بشود.

٣٣ ماده

حقوق و مزایای مدیرعامل بوسیله هیأت مدیره تعیین می شود.

در صورتیکه مدیرعامل از اعضای هیأت مدیره نباشد بدون داشتن حق رای می تواند در جلسات هیأت مدیره شرکت نماید.

۳۴ ماده

مدت ماموریت مدیرعامل از مدت ماموریت هیأت مدیره تجاوز نخواهد کرد و تغییر یا تجدید انتخاب او نیز بلامانع است به هر صورت مدیرعامل در صورت انقضای مدت ماموریت موظف است تا تعیین جانشین وظایف محوله را انجام دهد.

فصل سوم : بودجه و مواد متفرقه

۳۵ ماده

بودجه انجمن از طریق ذیل تأمین می شود.

الف) هدیه، اعانه و هبه اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی و دولتی و غیردولتی.

ب) وقف و حبس.

پ) وجود حاصل از فعالیتهای انجام شده در چارچوب موضوع فعالیت، اهداف و اساسنامه سازمان و این آئین نامه.

۳۶ ماده

درآمد و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن حداقل تا دو ماه پس از پایان هر سال مالی به مراجع ذیربسط ارایه خواهد شد.

تبصره ۱- هیأت مدیره مکلف است کلیه درآمدهای حاصله سالانه را مطابق اساسنامه صرف اهداف و وظایف نماید و چنانچه وجودی مزاد بر هزینه های انجمن موجود است در حساب مخصوصی بنام انجمن نزد یکی از بانکهای رسمی ایران نگهداری نماید.

تبصره ۲- سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان ماه ختم می شود به استثناء سال مالی اول که از بدو تاسیس لغایت اسفندماه همان سال خواهد بود.

تبصره ۳- مکاتبات رسمی مرکز با اعضای مدیر عامل صورت می پذیرد.

تبصره ۴- کلیه مدارک ، پرونده ها و مکاتبات در دفتر مرکزی نگهداری می شود.

تبصره ۵- مصوبات و صورتجلسات هیأت مدیره در دفاتر مخصوص بترتیب تاریخ ثبت و به اعضای اعضا ذیربسط خواهد رسید .

۳۷ ماده

هیأت مدیره مکلف است هر گونه تغییر یا اصلاح اساسنامه را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید و در صورت موافقت مرجع صدور پروانه به تصویب مجمع عمومی رسانده و نتیجه آن را برای انجام تشریفات اداری ثبت، به مرجع صدور پروانه اعلام نماید.

۳۸ ماده

هیأت مدیره مکلف است محل انجمن و تغییرات بعدی آن را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت اعلام نماید

۳۹ ماده

مرکز دارای سربرگ، مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیأت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد.
هیأت مدیره مکلف است نمونه سربرگ، مهر و آرم تهیه شده را به مرجع صادر کننده پروانه فعالیت و ثبت شرکتها ارسال
نماید
تبصره- هیأت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسؤولیت قانونی دارد.

۴۰ ماده

انحلال : در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده حداقل ۳ نفر را بعنوان هیات تصفیه انتخاب و این هیات موظف
خواهد بود پس از رسیدگی به حسابها و تصفیه بدھی ها و وصول مطالبات باقیمانده و تعیین دارایی مسلم اعم از منقول و
غیر منقول دارایی انجمن را به تصویب مجمع عمومی فوق العاده برساند. هیات مذکور موظف است نتیجه را به مرجع صادر
کننده پروانه فعالیت ارائه نماید.

تبصره ۱- مجمع عمومی فوق العاده موظف است دارایی سازمان را پس از انحلال که با نظارت مرجع صدور پروانه به یکی از
سازمانهای مردمنهاد با موضوع فعالیت مشابه تعیین می گردد، واگذار نماید.
تبصره ۲- تصفیه امور مربوط بر طبق مفاد اساسنامه و قوانین موضوعه صورت خواهد پذیرفت.

تبصره ۳- هیات تصفیه از بین خود یک نفر را بعنوان مدیر تصفیه انتخاب می نماید.

تبصره ۴- مدیر تصفیه موظف است یک نسخه از گزارش را به مرجع صدور پروانه و ثبت شرکتها ارائه نماید.

۴۱ ماده

چنانچه فعالیتهای مندرج در اهداف این اساسنامه نیازمند کسب مجوز خاص از سایر دستگاه های دولتی باشد، انجمن موظف
است نسبت به کسب مجوز مورد نظر اقدام نماید.

۴۲ ماده

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است بر اساس آئین نامه ذیربطر تأسیس و فعالیت سازمانهای مردم نهاد و
عمومات قانون تجارت عمل خواهد شد.

۴۳ ماده

این اساسنامه مشتمل بر ۳ فصل ۴۳ ماده و ۳۶ تبصره در نشست مورخ مجمع عمومی امنا به
تصویب رسید.

